



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำรงตำแหน่งและระดับเดียวกับตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ดั่งนี้

๑. สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ๑๗ อัตรา

๑.๑ สำนักปลัด อบต.

- | | |
|--|---------------|
| ๑. นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ กองคลัง

- | | |
|---|---------------|
| ๓. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๓ กองช่าง

- | | |
|---|---------------|
| ๕. วิศวกรโยธา (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๗. นายช่างเขียนแบบ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๘. เจ้าพนักงานประปา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|---|---------------|
| ๙. นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
|---|---------------|

๑.๕ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|--|---------------|
| ๑๐. นักสันทนากการ (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๑. เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๖ กองสวัสดิการสังคม

- | | |
|---|---------------|
| ๑๓. นักสังคมสงเคราะห์ (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๔. เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๕. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | |
|---|---------------|
| ๑๖. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติกร/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
|---|---------------|

๒. คุณสมบัติผู้ขอโอน

- ๒.๑ เป็นพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. การขอโอน

๓.๑ ยื่นคำร้องขอโอนพร้อมสำเนาทะเบียนประวัติ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้บังคับบัญชาและหนังสือรับรองความประพฤติ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

๓.๒ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนยื่นคำร้องขอโอนด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์มายัง องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๖ ตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๐๑๓๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๒๗๔-๕๓๔๑ , ๐-๓๒๗๔-๕๓๔๒ โทรสารหมายเลข ๐-๓๒๗๔-๕๓๔๑

๔. กำหนดระยะเวลารับโอน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๕. การพิจารณารับโอน องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย จะพิจารณารับโอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบุญฤทธิ์ โจษรคณฺสนธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย